

令和7年度 旭川医科大学生涯教育講座

小児在宅移行支援研修

旭川医科大学病院 看護部

周産母子センター NICU 看護師長 本村勅子

新生児集中ケア認定看護師 栗原かおる

1. 目的 医療的ケア児とその家族に必要な支援を理解し、在宅移行に向けた看護の実践につなげる

2. 目標 1) 医療的ケア児の現状と在宅移行支援に必要な基礎知識が理解できる
2) 医療的ケア児とその家族に必要な支援を考えることができる

3. 日時 令和7年11月8日(土) 9:30~12:30

4. 方法 Web研修(Teamsによるオンライン講義)

5. 内容

1) 「医療的ケア児の現状と課題」

講師：旭川医科大学病院 周産母子センター長 長屋 建

2) 「医療的ケア児の退院支援に関連する医療社会福祉制度」

講師：旭川医科大学病院 患者総合サポートセンター

メディカルソーシャルワーカー 下坂 佳苗

3) 「NICU/GCUにおける医療的ケア児とその家族への支援」

講師：旭川医科大学病院 周産母子センター 新生児集中ケア認定看護師 栗原 かおる

旭川医科大学病院 周産母子センター NICU 副看護師長 田村 さゆり

4) 「在宅生活における医療的ケア児とその家族への支援」

講師：訪問看護ステーションむらかみさん 所長 山崎 緋沙子

時間	内容	講師
9:30~10:15	【講義1】 医療的ケア児の現状と課題	旭川医科大学病院 周産母子センター長 長屋 建
10:15~11:00	【講義2】 医療的ケア児の退院支援に関連する医療社会福祉制度	旭川医科大学病院患者総合サポートセンター メディカルソーシャルワーカー 下坂 佳苗
11:00~11:30	【講義3】 NICU/GCUにおける医療的ケア児とその家族への支援	旭川医科大学病院周産母子センター 新生児集中ケア認定看護師 栗原 かおる NICU 副看護師長 田村 さゆり
11:30~12:15	【講義4】 在宅生活における医療的ケア児とその家族への支援	訪問看護ステーションむらかみさん 所長 山崎 緋沙子
12:15~12:30	質疑応答	

6. 受講対象 新生児・小児の在宅ケアに関わる看護職

7. 募集定員

院外参加者 30 名

8. 参加方法

Teams による web 参加

※ご自宅、職場などでの受講になりますが、オンデマンド配信はございません。

9. 参加費

500 円

※接続不良等何らかのトラブルにより参加できなかった場合は、期間限定で講義の動画配信または資料の配布のみとなります。返金はありませんのでご了承ください。

10. 参加申し込み期間（お支払いもこの期間内をお願い致します。）

令和7年9月26日（金）～令和7年10月15日（水）17時まで



11. 申し込み方法

申し込みフォームにご入力ください。

URL : <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfeoTW00W3QqWmWd9yPtUFMhwUbJvyC9dno-14kKAU9qUyzuw/viewform?usp=dialog>

※募集人数が超過した場合や、参加申し込み期限を過ぎての受付はできません。

※フォーム入力完了後、ご入力頂いたメールアドレス宛に、受講料のお支払いについてご連絡致します。amushogai@gmail.comからのメールを受信できるよう、受信設定のご確認をお願い致します。

12. その他

終了時にアンケートがありますので、是非、ご協力をお願いします。

【お問合せ先】

① 講座内容に関するお問合せ

旭川医科大学病院看護部（担当：副看護部長 植山）

TEL : 0166-69-3603

E-mail : sayuriu@asahikawa-med.ac.jp

② 申込みに関するお問合せ

旭川医科大学総務課広報・社会連携係

TEL : 0166-68-2118

E-mail : s-collab@asahikawa-med.ac.jp

申し込み方法

添付したファイルに、参加される方のお名前とご施設名を記載の上、ご返信をお願いいたします。
別途 Teams のログイン ID とパスワードをご連絡させていただきます。

研修参加に関する連絡事項

1. 研修は Web 会議システムの Teams を使用します。事前に視聴に使用するパソコン等に Teams アプリをインストールしてください。
2. 事前の接続テストは行いません。当日は、17 時 15 分から接続可能ですので、接続に不安のある方は、時間に余裕を持って接続してください。
3. 入室後は、**マイクをミュート、ビデオは OFF** にしてください。
4. 研修視聴にはインターネット環境が必要です。安定した市長のために、有線接続または Wi-Fi 環境での視聴をお勧めします。通信費用は各自でご負担をお願いいたします。
5. 参加確認のために、9 時 15 分までに入室をお願いします。参加名を【施設名、氏名（フルネーム）】にしてください。また、1 台のパソコンで複数名参加される場合は、入室後にチャットで【施設名と参加者全員の氏名】を送信してください。
6. 本研修で使用する資料、画像、動画の複製・スクリーンショット・録音・録画・SNS への転載および再利用・再配信は一切禁止いたします。
7. 質問はチャットに書き入れてください。発表の途中から記入していただいても構いません。
8. 研修会の途中、参加者へチャットでお知らせをする場合がありますので、チャット欄のご確認をお願いいたします。
9. 研修開催の 3 日前までに参加申し込みのメールアドレス宛に、リマインドメールを配信いたします。その際に Teams のミーティング ID とパスコードを配布します。
10. 研修後はアンケートにご協力をお願いいたします。アンケートの URL または QR コードは当日チャット欄に記載します。
11. システムトラブルなどによる画像・音声に乱れが生じた場合でも、講義映像の再配信や受講料の返金はできませんので、予めご了承ください。

当日の Teams のミーティング ID とパスコード、研修資料は
申し込みのメールアドレスに開催の 3 日前までに配信します。